



LAPORAN SURVEY TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA

STAIMAS WONOGIRI

2020



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM MULIA ASTUTI
STAIMAS WONOGIRI
SK DIRJEN PENDIS NOMOR 4536 TAHUN 2017
Jln. Cempaka VI Pokoh RT.02/RW.04, Kel. Wonoboyo, Kec.
Wonogiri, Kab. Wonogiri

SURAT KEPUTUSAN KETUA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM MULIA ASTUTI WONOGIRI
NOMOR : 16.b /A.SK.STAIMAS/IX/2020
TENTANG
LAPORAN PELAKSANAAN
SURVEI KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP
TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA
STAIMAS WONOGIRI

KETUA STAIMAS WONOGIRI,

- Menimbang : a. Bahwa untuk monitoring dan evaluasi tata pamong, tata kelola dan kerjasama, maka perlu disusun laporan pelaksanaan survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap Visi, Misi, Tujuan dan Strategi.
b. Bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a, perlu menetapkan Surat Keputusan Ketua tentang Laporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap tata pamong, tata kelola dan kerjasama STAIMAS Wonogiri.
- Mengingat : 1. UU RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. UU RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
5. PP Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
6. Statuta STAIMAS Wonogiri.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
Pertama : Memberlakukan Laporan Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Terhadap tata pamong, tata kelola dan kerjasama STAIMAS Wonogiri sebagaimana terlampir
Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Wonogiri
Pada tanggal : 3 September 2020

Ketua


H. Tri Gunawan Hadi, M.Si.,M.H.



HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN SURVEY KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA DI STAIMAS WONOGIRI TAHUN 2020/2021

DISUSUN OLEH :

**TIM LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
STAIMAS WONOGIRI**

Laporan hasil survey ini telah diperiksa dan disetujui oleh Ketua STAIMAS Wonogiri pada tanggal 3
September 2020

Wonogiri, 3 September 2020

Ketua

H. Tri Gunawan Hadi, M.Si., M.H.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami haturkan kepada Allah swt. yang telah memberikan kemudahan kepada kami menyelenggarakan, menyelesaikan, dan melaporkan Survei pengguna terhadap Tata Pamong, Tata Kelola dan kerjasama STAIMAS Wonogiri. Kami mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat dan membantu dalam proses ini dari penyusunan pernyataan, penyebaran hasilkuisisioner, perhitungan hingga pembuatan rencana untuk menindaklanjuti hasil survey yang sudah ada.

Hasil Pengukuran ini tentunya masih banyak kekurangan. Besar harapan kami agar pengukuran ini dapat berjalan secara berkala dan dengan perbaikan di bagian yang dirasa kurang. Oleh karena itu, masukkan, saran dan kritik yang membangun, kami harapkan guna meningkatkan kualitas dari pengukuran pengguna terhadap tata pamong, tata kelola, dan kerjasama STAIMAS Wonogiri.

Wonogiri, 1 Juli 2020

Tim Survei

DARTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR.....	2
DARTAR ISI.....	3
BAB 1	4
PENDAHULUAN.....	4
A. Latar Belakang.....	4
B. Tujuan.....	4
C. Sasaran.....	5
D. Ruang Lingkup	5
BAB II	6
METODE SURVEI.....	6
A. Instrumen Survei.....	6
B. Uji Validitas Angket.....	9
C. Uji Reliabilitas Angket	11
D. Analisis Hasil Angket	11
BAB III.....	12
HASIL SURVEI.....	12
A. Pelaksanaan	12
B. Hasil Uji Validasi Angket.....	12
C. Hasil Uji Reliabilitas Angket.....	12
D. Hasil Survei Angket Kepuasan.....	12
BAB V.....	18
KESIMPULAN	18
A. Kesimpulan	18
B. Rekomendasi dan Tindak lanjut.....	18

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Keberhasilan pengelola program studi dalam mencapai visi dan misi, salah satu ditentukan oleh kepuasan pengguna (mahasiswa, dosen, tenaga pendidikan, lulusan, pengguna dan mitra) terhadap layanan yang diberikan. Hal ini karena mahasiswa, dosen, tenaga pendidikan, pengguna dan mitra berperan sebagai input, karenanya konsep tata kelola, tata pamong, dan Kerjasamamenjadi penting.

Pada saat ini, kualitas pelayanan pengelola program studi terhadap pengguna dipandang sebagai salah satu alat untuk mencapai keunggulan kompetitif. Jika kualitas pelayanan buruk dan kepuasan terhadap layanan kurang memuaskan, maka dalam jangka Panjang saya saing program studi akan melemah dan sulit berkemang. Namun pelayanan berkualitas pekerjaan mudah, karena melibatkan banyak aspek seperti pola penyelenggaraan (tata laksana), dukungan sumber daya manusia, dan kelembagaan yang jelas

B. Tujuan

Adapun survey pengukuran tingkat kepuasan pengguna terhadap tata pamong, tata kelola dan Kerjasamaini bertujuan untuk:

- 1) Sebagai pegangan/ dasar untuk menjalankan pelayanan
- 2) Mengukur tingkat kepuasan pengguna (mahasiswa,dosen dan tenaga kependidik an, mitra) sebagai pengguna utama layanan tata pamong, tata kelola, dan kerjasama STAIMAS Wonogiri
- 3) Hasil dari evaluasi diharapkan mampu menjadi masukan bagi STAIMAS Wonogiri untuk meningkatkan layanan

C. Sasaran

Survei kepuasan dosen dan tenaga pendidik ditujukan bagi dosen dan tenaga pendidik di STAIMAS Wonogiri dan memiliki sasaran untuk:

- a. Mendorong partisipasi dosen dan tenaga kependidikan untuk menilai kinerja tata pamong dan tata kelola
- b. Mendorong penyelenggara layanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup survey kepuasan tenaga dosen dan tenaga pendidik terhadap tata pamong antara lain:

- a. Aspek kepuasan terhadap kinerja tata pamong yang meliputi kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan keadilan
- b. Aspek kepuasan terhadap kinerja kepemimpinan yang terdiri dari kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasional, dan kepemimpinan publik
- c. Sistem kepuasan pengelolaan fungsional dan operasional yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, penstafan, pengarahan, dan pengendalian.

BAB II

METODE SURVEI

A. Instrumen Survei

Instrumen survei kepuasan tenaga dosen dan tenaga kependidikan terhadap tata pamong dan tata kelola di STAIMAS Wonogiri berupa angket kepuasan yang disusun dalam bentuk *google form*

Pada angket tersebut berisi 13 aspek penilaian, yang mana aspek tersebut disajikan pada tabel.1 berikut.

Tabel 1. Aspek Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Pendidik terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola

No	Bidang	Aspek
1	Tata Pamong	Kredibilitas tata pamong
2		Transparansi Tata pamong
3		Akuntabilitas Tata Pamong
4		Tanggung Jawab Tata Pamong
5		Keadilan Tata Pamong
6	Kepemimpinan	Operasional
7		Organisasi
8		Publik
9	Tata Kelola	Perencanaan
10		Pengorganisasian
11		Penstafan
12		Pengarahan
13		Pengendalian

Angket survei ini berbentuk checklist dengan skala 1-5. Skala 1: tidak setuju, skala 2 : kurang setuju, skala 3 : cukup setuju, skala 4 : setuju, skala 5: sangat setuju. Adapun butir-

butir pernyataan pada angket survei pada setiap aspek disajikan pada tabel.2, tabel.3, dan tabel.4 berikut.

Tabel 2. Butir-butir Pernyataan pada Angket Tata Pamong

ASPEK	BUTIR PERNYATAAN
Kredibel	Dalam menjabat, Ketua Program Studi mendapat SK dari Ketua
	Dalam menjabat, koordinator tiap bidang mendapat Sk dari Ketua
Transparan	Ada praktik praktek transparan di STAIMAS Wonogiri dalam pendistribusian daftar pengampu mata kuliah/jadwal kuliah dan jadwal pembimbing akademik
	STAIMAS Wonogiri selalu memberikan jaminan atas penyampaian kritik, saran, dan keluhan secara bebas dan mandiri
	STAIMAS Wonogiri melakukan publikasi penerimaan karyawan baru sebagai dosen atau tenaga pendidik
	STAIMAS Wonogiri mengelola keuangan dengan transparan
Akuntabel	STAIMAS Wonogiri selalu melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan pada saat rapat
	STAIMAS Wonogiri selalu melaporkan hasil UAS
	STAIMAS Wonogiri selalu melaporkan kegiatan perkuliahaan
Tanggung jawab	Fakultas UKRIM melakukan sosialisasi dan menjelaskan tentang peraturan kepegawaian
	STAIMAS Wonogiri telah menyampaikan secara jelas tupoksi masing masing SDM yang berada di bawahnya
	STAIMAS Wonogiri konsisten dan menjalankan komitmen dalam penegakan aturan/keputusan sebuah program kerja
Adil	STAIMAS Wonogiri melaksanakan penentuan jenjang karir dosen dan tenaga pedidikan berdasarkan prestasi kerja dan kompetensi
	STAIMAS Wonogiri memberikan dukungan untuk mengikuti seminar/workshop/kursus dalam meningkatkan kompetensi terkait tupoksi saya.
	STAIMAS Wonogiri memberikan dukungan untuk mengikuti studi lanjut/sertifikasi profesi
	STAIMAS Wonogiri memiliki dan menjalankan sistem pembinaan karyawan dalam bentuk pemberian penghargaan dan sanksi hukuman terhadap kinerja yang dihasilkan

Tabel 3. Butir-butir Pernyataan pada Angket Kepemimpin

KEPEMIMPINAN	BUTIR PERNYATAAN
OPERASIONAL	Ketua STAIMAS Wonogiri membagi tugas berdasarkan kompetensinya
	Ketua STAIMAS Wonogiri membagi tugas berdasarkan latar belakang Komunikasinya
ORGANISASIONAL	Ketua STAIMAS Wonogiri membagi menyampaikan secara jelas tupoksi masing-masing SDM yang berada di bawahnya
	Ketua STAIMAS Wonogiri menempatkan SDM dalam struktur organisasi sesuai dengan kompetensinya
PUBLIK	Ketua STAIMAS Wonogiri dapat menjalin kerjasama dengan lembaga lain
	Ketua STAIMAS Wonogiri membagi menjadi pemimpin di organisasi di luar Institut
	Ketua STAIMAS Wonogiri aktif dalam organisasi di luar Institut

Tabel 4. Butir-butir Pernyataan pada Angket Tata Kelola

TATA KELOLA	BUTIR PERNYATAAN
PLANNING	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu merencanakan kegiatan berdasarkan Renstra
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu merencanakan kegiatan berdasarkan RIP
ORGANIZING	Ketua STAIMAS Wonogiri telah menyampaikan secara jelas tugas masing-masing SDM yang berada di bawahnya
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu memotivasi bawahannya untuk saling kerjasama
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu melakukan koordinasi dengan bawahannya
STAFFING	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu menempatkan SDM nya berdasarkan kompetensinya
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu menempatkan SDM nya berdasarkan keahliannya
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu menempatkan SDM nya

	berdasarkan prestasinya
	Ketua STAIMAS Wonogiri menempatkan SDM nya berdasarkan berdasarkan latar belakang pendidikannya
LEADING	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu mengarahkan bawahannya untuk melakukan pengajaran yang baik dan berkualitas
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu mengarahkan bawahannya untuk melakukan penelitian
	Ketua STAIMAS Wonogiri mengarahkan bawahannya untuk melakukan Pengabdian Kepada Masyarakat
	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu melakukan supervisi kepada bawahannya
CONTROLLING	Ketua STAIMAS Wonogiri selalu melakukan pengawasan kepada bawahannya
	LPM melakukan audit secara rutin
	LPM melaporkan hasil audit
	Selalu ada tindak lanjut dari hasil audit

Tabel 5. Butir-butir Pernyataan pada Angket Layanan Manajemen

Layanan Manajemen	BUTIR PERNYATAAN
1	Kemampuan dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas
2	Daya tanggap terhadap permasalahan dan keluhan civitas akademik
3	Jaminan layanan akademis dan non-akademis yang diberikan
4	Sikap dan perilaku
5	Kemampuan berkomunikasi

B. Uji Validitas Angket

Butir-butir pernyataan yang telah disusun dalam bentuk angket di google form telah melalui uji kevalidan sebelumnya. Uji kevalidan dilakukan oleh dua validator dengan mengisi lembar validasi. Hasil dari validasi kemudian dianalisis menggunakan analisis rata-rata. Adapun langkah-langkahnya adalah sebagai berikut.

- a. Melakukan rekapitulasi data penilaian kevalidan dari kedua validator ke dalam tabel yang sesuai.
- b. Menentukan rata-rata skor dari dua validator untuk setiap indikator dengan rumus

$$I_i = \frac{\sum_{j=1}^n V_{ij}}{n}$$

dengan $\sum_{j=1}^n V_{ij}$ adalah jumlah skor validator ke- j terhadap indikator ke- i , adalah banyaknya validator, hasil yang diperoleh kemudian ditulis pada kolom dalam tabel yang sesuai.

- c. Menentukan rata-rata skor untuk setiap aspek dengan rumus $A_j = \frac{\sum_{i=1}^m I_{ij}}{m}$
- d. dengan $\sum_{i=1}^m I_{ij}$ adalah rerata nilai untuk aspek ke- j adalah jumlah rerata indikator untuk aspek ke- j , adalah banyaknya indikator dalam aspek ke- j , hasil yang diperoleh kemudian ditulis pada kolom tabel yang sesuai

- e. Menentukan nilai rata-rata kevalidan atau nilai rerata total dari rerata nilai $V_a = \frac{\sum_{j=1}^n A_j}{n}$

dengan V_a adalah nilai rerata total untuk semua aspek $V_a = \frac{\sum_{j=1}^n A_j}{n}$ adalah jumlah rerata nilai

untuk aspek ke- j , n adalah banyaknya aspek, hasil yang diperoleh kemudian ditulis pada kolom dalam tabel yang sesuai.

Tabel 6. Kriteria Tingkat Kevalidan Angket

Interval	Kriteria Kevalidan	Keterangan
	valid	Tidak perlu revisi
	cukup valid	revisi sebagian
	tidak valid	revisi total

Keterangan : adalah nilai penentuan tingkat kevalidan angket

Kriteria kevalidan angket yang ditentukan dikatakan valid apabila angket yang dihasilkan memenuhi kriteria valid, yaitu dengan .

C. Uji Reliabilitas Angket

Uji reliabilitas dari angket respon kepuasan dosen dan tendik terhadap tata pamong dan tata kelola menggunakan analisis Alpha. Adapun dasar pengambilan keputusan dalam uji reliabilitas adaah sebagai berikut.

1. Jika nilai reliabilitasnya $>0,60$ maka kuisisioner atau angket dinyatakan reliabel atau konsisten
2. Sementara, jika nilai reliabilitasnya $<0,60$ maka kuisisioner atau angket dinyatakan tidak reliabel atau tidak konsisten.

D. Analisis Hasil Angket

Butir-butir pernyataan pada angket akan dinilai dalam skala 1 hingga skala 5. Nilai Skala 1 artinya responden menilai tidak setuju terhadap pernyataan. Nilai skala 2 artinya responden menilai kurang setuju terhadap pernyataan. Nilai skala 3 artinya responden menilai cukup setuju terhadap pernyataan. Nilai 4 artinya responden menilai setuju terhadap pernyataan. Nilai 5 artinya responden menilai sangat setuju terhadap pernyataan. Kemudian, data dianalisis dengan menggunakan analisis statistik deskriptif. Dari hasil pegisian angket kemudian diklasifikasikan kedalam tingkat kepuasan

Tabel 7. Klasifikasi Tingkat Kepuasan

Rerata Skor Jawaban	Level	Klasifikasi Kepuasan
$1 \leq \bar{x} < 2$	1	Tidak Puas
$2 \leq \bar{x} < 3$	2	Kurang Puas
$3 \leq \bar{x} < 4$	3	Cukup Puas
$4 \leq \bar{x} < 5$	4	Puas
5	5	Sangat Puas

BAB III

HASIL SURVEI

A. Pelaksanaan

Proses survei kepuasan pengguna (dosen, tenaga pendidikan, mahasiswa, pengguna, dan mitra) terhadap tata pamong, tata kelola, dan kerjasama STAIMAS Wonogiri dilaksanakan oleh Lembaga Penjamin Mutu (LPM) bersama STAIMAS Wonogiri pada bulan Juli 2020

B. Hasil Uji Validasi Angket

Data kevalidan angket diperoleh dari penilaian validator terhadap angket yang tercantum dalam lembar validasi. Penilaian dilakukan oleh dua validator seperti yang telah dijelaskan sebelumnya. Dari hasil analisis rata-rata data kevalidan angket diperoleh skor 3,72. Berdasarkan kriteria kevalidan, maka angket respon dosen dan tendik terhadap tata pamong dan tata kelola dikatakan valid dan layak digunakan. Adapun hasil analisisnya terdapat pada lampiran.

C. Hasil Uji Reliabilitas Angket

Data hasil uji reliabilitas dari angket respon kepuasan dosen dan tendik terhadap tata pamong dan tata kelola menggunakan analisis Alpha. Skor yang didapat dari analisis tersebut sebesar 0,985. Sehingga dapat diambil kesimpulan bahwa angket dinyatakan reliabel atau konsisten sehingga layak digunakan. Adapun hasil analisis alpha ini terdapat pada lampiran.

D. Hasil Survei Angket Kepuasan

Hasil peninjauan kepuasan dosen dan tenaga keKomunikasi terhadap tata pamong dan tata kelola digunakan sebagai

- 1) Mengetahui kelebihan dan kelemahan dari unit kerja pelayanan
- 2) Masukkan untuk perbaikan serta peningkatan mutu tata pamong dan tata kelola

- 3) Mengukur secara berkala penyelenggaraan pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit kerja pelayanan
- 4) Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan langkah perbaikan pelayanan

Dari hasil pengolahan data diperoleh nilai rata-rata untuk setiap aspek kepuasan yaitu aspek sistem tata pamong, kepemimpinan, dan pengelolaan fungsional dan operasional STAIMAS Wonogiri dapat disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

1. Hasil Survei Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Tata Pamong

Hasil analisis statistik deskriptif pada tabel dibawah ini menggambarkan tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidik pada tata pamong dan tata kelola

Tabel 8. Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Tata Pamong

Kriteria	Rerata	Skor Maksimal	Kategori
Kredibel	4,55	5	Puas
Transparan	4,53	5	Puas
Akuntabel	4,48	5	Puas
Tanggung Jawab	4,40	5	Puas
Adil	4,42	5	Puas
Rerata	4,47	5	Puas

2. Survei Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Kepemimpinan

Tabel 9. Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Kepemimpinan

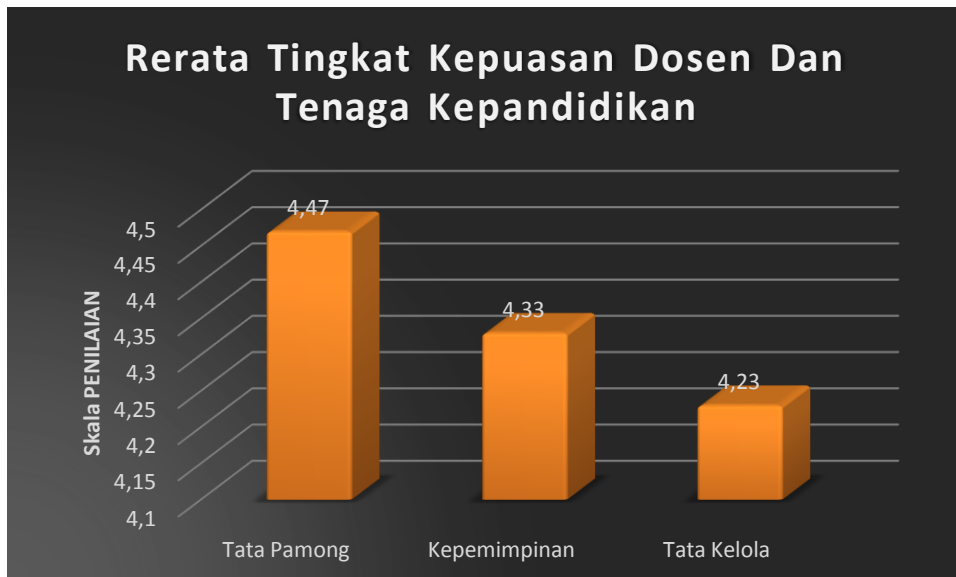
Kriteria	Rerata	Skor Maksimal	Kategori
OPERASIONAL	4,4	5	Puas
ORGANISASIONAL	4,4	5	Puas
PUBLIK	4,2	5	Puas
Rerata	4,33	5	Puas

3. Survei Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Tata Kelola

Tabel 10. Kepuasan Tenaga Dosen dan Tendik Terhadap Kepemimpinan

Kriteria	Rerata	Skor Maksimal	Kategori
Planning	4,20	5	Puas
Organizing	4,20	5	Puas
Staffing	4,20	5	Puas
Leading	4,29	5	Puas
Controling	4,25	5	Puas
Rerata	4,23	5	Puas

Berdasarkan ketiga tabel di atas, diperoleh rerata untuk kepuasan dosen dan tendik terhadap tata pamong STAIMAS Wonogiri skor 4,47 yang berarti PUAS. Rerata skor untuk kepuasan dosen dan tendik terhadap kepemimpinan diperoleh skor 4,33 yang berarti PUAS. Rerata untuk kepuasan dosen dan tendik terhadap tata kelola diperoleh skor 4,24 yang berarti PUAS. Sehingga dari ketiga rerata tersebut diperoleh rerata kepuasasn untuk tata pamong, kepemimpinan dan tata kelola STAIMAS Wonogiri dengan skor 4,34 yang berarti PUAS.

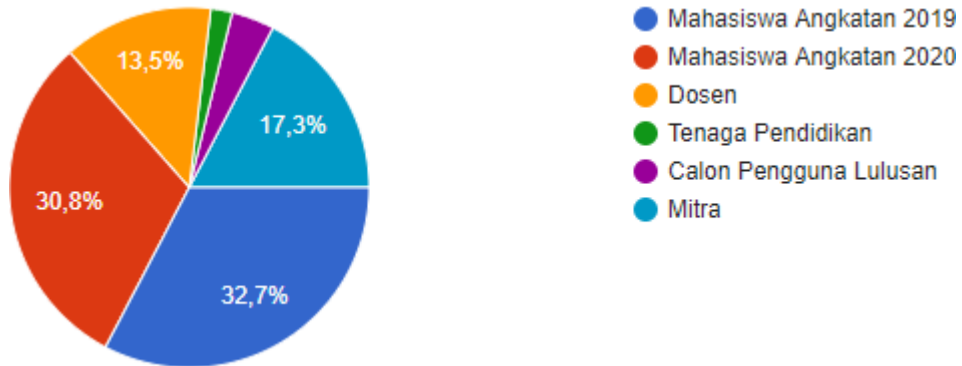


Grafik 1. Rerata Kepuasan Dosen Dan Tendik Terhadap Tata Pamong, Kepemimpinan

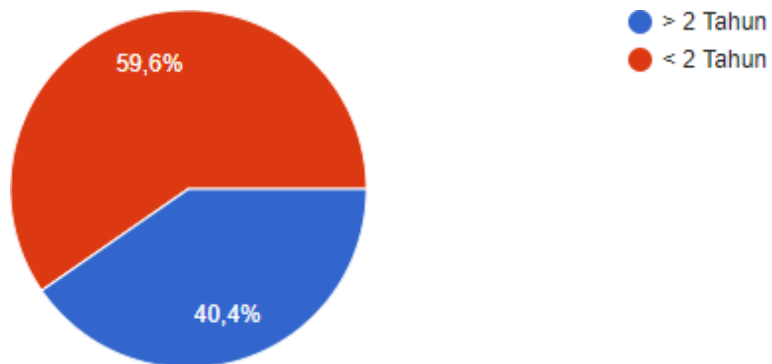
dan Tata Kelola

4. Survei Kepuasan Pengguna Terhadap Kerjasama

4.1 Gambaran Responden



4.2. Lama Responden menjadi Civitas di STAIMAS Wonogiri



4.2. Tingkat Kepuasan Pengguna Terhadap Kerjasama Tabel 11.

Kepuasan Pengguna Terhadap Kerjasama

Layanan Managemen	BUTIR PERNYATAAN	Sangat Baik	Baik	Cukup
Ketua Program Studi	Kemampuan dan tanggung jawab dalam melaksanakan Tugas	82,7%	17,3%	
	Daya tanggap terhadap permasalahan dan keluhan civitas Akademik	82,7%	17,3%	
	Jaminan layanan akademis dan non-akademis yang Diberikan	63,5%	36,5%	
	Sikap dan prilaku	78,8%	21,2%	
	Kemampuan berkomunikasi	78,8%	21,2%	
	Rata rata		77,3%	22,7%
Tenaga Pendidikan	Kemampuan dan tanggung jawab dalam melaksanakan Tugas	84,0%	16,0%	
	Daya tanggap terhadap permasalahan dan keluhan civitas Akademik	74,0%	26,0%	

Dari tabel diatas dapat ditampilkan rerata nilai skor layanan kerjasama

Tabel 12. Rerata Tingkat Kepuasan Pengguna Terhadap Layanan Kerjasama

Layanan Manajemen	Rerata	Skor Maksimal	Kategori
Kaprodi	4,77	5	Puas
Tenaga Pendidikan	4,76	5	Puas
Rerata	4,80	5	Puas

Total rata rata kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen dari seluruh penilaian adalah 4,80 yang berarti Puas

4.3. Masukan untuk peningkatan kualitas layanan kerjasama

Berdasarkan hasil tabulasi data yang telah dilakukan, terdapat beberapa masukan dan saran terhadap cara penyebarluasan survey, kemudahan akses, persamaan persepsi dalam memahami item instrument hingga rencana tindak lanjut dalam pelaksanaan program.

Masukkan dan saran dari responden sebagai berikut:

1. Pertahankan kinerja yang bagus
2. Tingkatkan pelayanan terhadap mahasiswa
3. Perlengkapan laboratorium lebih dilengkapi lagi
4. Ciptakan ide ide baru yang dapat meningkatkan kualitas Kerjasama
5. Komunikasi lebih ditingkatkan
6. Keakraban antara dosen dan mahasiswa kurang, sehingga perlu mengadakan kegiatan agar lebih akrab
7. Perbanyak ide penelitian

BAB V

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Tingkat kepuasan terhadap system tata pamong yang dinilai di STAIMAS Wonogiri untuk periode pengukuran tahun akademik 2020/2020 menunjukkan nilai kepuasan secara umum sebagai berikut. Penilaian untuk empat aspek kepuasan tenaga dosen dan tenaga kependidikan terhadap tata pamong dengan skor 4,47 yang berarti PUAS. Rerata skor untuk kepuasan dosen dan tendik terhadap kepemimpinan diperoleh skor 4,33 yang berarti PUAS. Rerata untuk kepuasan dosen dan tendik terhadap tata kelola diperoleh skor 4,24 yang berarti PUAS. Tingkat kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen dengan skor 4,80 yang berarti PUAS

B. Rekomendasi dan Tindak lanjut

Berdasarkan hasil analisis dan evaluasi pengukuran tingkat kepuasan tenaga dosen dan tenaga kependidikan, rekomendasi dan tindak lanjut yang dapat disampaikan adalah sebagai berikut:

Tabel 13. Tindak Lanjut Kepuasan Dosen dan Tenaga KeKomunikasi Terhadap Tata Pamong dan Tata Kelola

ASPEK		Tindak Lanjut
Tata Pamong	Kredibel	Perlu dipertahankan
	Transparan	Disediakan wadah untuk menyampaikan kritik, saran, dan keluhan
	Akuntabel	Beberapa rapat masih belum terjadwal secara rutin
	Tanggung jawab	Sosialisasi peraturan pegawai perlu dilakukan secara berkala
	Adil	Perlu pemberian prestasi kerja sebagai dasar penentuan jenjang karir
Kepemimpinan	Operasional	Pelu pemetaan kompetensi SDM
	Organisasional	Pelu pemetaan kompetensi SDM
	Publik	Perlu menyediakan waktu untuk berorganisasi diluar institusi
Tata Kelola	Planning	Memberikan wadah usulan untuk pengembangan
	Organizing	Tingkatkan Partisipasi dosen dan staf dalam menalakan program

	Staffing	Pelu pemetaan kompetensi SDM
	Leading	Tingkatkan dorongan untuk meningkatkan kegiatan tridharma
	Controlling	Lakukan AMI secara berkelanjutan